**ПРОТОКОЛ № 15**

**заседания муниципального оперативного штаба по предупреждению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции (COVID – 19)**

г. Нижневартовск 28.07.2020

Присутствовали:

Б.А. Саломатин Глава Нижневартовского

района, Председатель

муниципального

оперативного штаба

Члены муниципального

оперативного штаба

Приглашенные лица:

Нигматуллин В.А. – заместитель директора Департамента здравоохранения ХМАО-Югры

Полякова В.А. - помощник прокурора района.

**Повестка дня:**

**1. Об эпидемиологической обстановке на территории Нижневартовского района и мерах по противодействию распространения коронавирусной инфекции, в том числе в семейных очагах.**

(Перекокин В.Н., Шляхтина Н.А.,

главы городских и сельских поселений района)

**Решили:**

1.1. Прилагаемую информацию принять к сведению.

**1.2.** **Рекомендовать главному врачу БУ Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нижневартовская районная больница» Н.А. Шляхтиной, исполняющему обязанности главного врача БУ Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Новоаганская районная больница» Клюеву А.И., начальнику территориального отдела Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ханты-Мансискому автономному округу – Югре, в г. Нижневартовске, Нижневартовском районе и г. Мегионе Перекокину В.Н.:**

1.2.1. Продолжить контроль за эпидемиологической обстановкой сложившейся на территории района.

Срок: ежедневно, до особого распоряжения.

**1.3. Заместителю главы района по экономике и финансам Колокольцевой Т.А.:**

1.3.1. Проводить мониторинг наличия продуктов питания и товаров первой необходимости, а также средств индивидуальной защиты органов дыхания в населенных пунктах района.

Срок: 30.07. – 10.08.2020.

**2. О взаимодействии с оперативными штабами предприятий, осуществляющих финансово-хозяйственную деятельность на территории района,**

**с применением вахтового метода, по вопросам организации мероприятий по недопущению распространения короновирусной инфекции.**

(Абдуллин Х.Ж.)

**Решили:**

2.1. Прилагаемую информацию принять к сведению.

**2.2. Заместителю главы района по местной промышленности, транспорту и связи Абдуллину Х.Ж., директору муниципального казенного учреждения Нижневартовского района «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» Кубко В.М.:**

2.2.1. Продолжить взаимодействие через оперативные штабы предприятий, осуществляющих финансово-хозяйственную деятельность на территории района, с применением вахтового метода, по получению информации по вопросам исполнения постановления Губернатора округа от 20 апреля 2020 № 36 (с изменениями).

Срок: ежедневно, до особого распоряжения.

2.2.2. Через оперативные штабы предприятий, где выявлены очаги заражения работников COVID-19, организовать получение информации по вопросам организации мероприятий по недопущению распространения короновирусной инфекции.

Срок: понедельник и четверг к 14:00, до особого распоряжения.

2.2.3. Провести актуализацию телефонов и электронных адресов ответственных должностных лиц входящих в состав оперативных штабов организаций района.

Срок: 01.08. и 10.08.2020.

2.2.4. Провести выборочные проверки организации системы перевахтовки работников предприятий осуществляющих финансово-хозяйственную деятельность на территории района. В первую очередь, в организациях, где были выявлены очаги короновирусной инфекции.

Срок: до 10.08.2020.

2.2.5. Представить предложения о заслушивании на очередном заседании муниципального оперативного штаба руководителей предприятий, осуществляющих финансово-хозяйственную деятельность на территории района, с применением вахтового метода.

Срок: до 30.07.2020.

**2.3.** **Рекомендовать главному врачу БУ Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нижневартовская районная больница» Н.А. Шляхтиной, исполняющему обязанности главного врача БУ Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Новоаганская районная больница» Клюеву А.И., начальнику территориального отдела Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ханты-Мансискому автономному округу – Югре, в г. Нижневартовске, Нижневартовском районе и г. Мегионе Перекокину В.Н.:**

2.3.1. Продолжить контроль за эпидемиологической обстановкой, сложившейся на предприятиях, осуществляющих финансово-хозяйственную деятельность на территории района.

Срок: ежедневно, до особого распоряжения.

**3. Соблюдение гражданами режима самоизоляции,**

**соблюдение масочного режима.**

(Грицай Н.А.)

**Решили:**

3.1. Прилагаемую информацию принять к сведению.

**3.2. Рекомендовать временно исполняющему обязанности начальника межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Нижневартовский» Грицай Н.А.:**

3.2.1. Продолжить работу сотрудников полиции, по выявлению в населенных пунктах района лиц, нарушающих требования постановлений Губернатора округа, о мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре и принятию мер административного воздействия в соответствии с законодательством. Особое внимание уделить общественному транспорту и объектам потребительского рынка.

Срок: ежедневно, до особого распоряжения.

3.2.2. В целях обеспечения безопасности граждан и предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции, проработать вопрос по закреплению за каждым поселением района сотрудника полиции, с постоянным в нем проживанием. Предложения направлять в муниципальный оперативный штаб.

Срок: 01.08.2020.

**3.3. Главам городских и сельских поселений района:**

3.3.1. Продолжить контроль за соблюдением гражданами постановлений Губернатора округа от 09.04.2020 № 29 «О мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре». При выявлении нарушений принимать меры в соответствии с законодательством.

Срок: ежедневно, до особого распоряжения.

3.3.2. Взять под контроль всех лиц с подтвержденным диагнозом COVID-19, граждан, являющихся «контактными», а также граждан в возрасте 65+, организовать контроль за их состоянием здоровья и оказание необходимой помощи, в том числе с привлечением волонтеров.

Срок: с 29.07.2020 до особого распоряжения.

3.3.3. Для пресечения фактов несоблюдения масочного режима, составить график по пешему патрулированию дворов, в том числе с привлечением сотрудников полиции и организовать его исполнение. При выявлении нарушений принимать меры в соответствии с законодательством.

Срок: с 30.07.2020 до 09.08.2020.

3.3.4. В целях предотвращения незаконного заезда в поселения района посторонних граждан, осуществлять контроль за продажей билетов на все виды транспорта.

Срок: с 28.07.2020 до особого распоряжения.

**3.4. Рекомендовать главному врачу БУ Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нижневартовская районная больница» Шляхтиной Н.А., исполняющему обязанности главного врача БУ Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Новоаганская районная больница» Клюеву А.И.:**

3.4.1. Продолжить контроль за соблюдением гражданами режима обязательной изоляции, с использованием телефонных сетей и обходов. При выявлении нарушений информировать межмуниципальный отдел МВД России «Нижневартовский».

Срок: ежедневно, до особого распоряжения.

**4. О контроле за проведением соблюдения ограничительных мер по предупреждению распространения коронавирусной инфекции на объектах транспорта, потребительского рынка, образования, строительства и ЖКХ**

**в условиях эпидемиологического неблагополучия.**

(Абдуллин Х.Ж., Синева М.А., Посадова Ю.В., Корчагина Е.Н.)

**Решили:**

4.1. Прилагаемую информацию принять к сведению.

**4.2. Заместителю главы района по местной промышленности, транспорту и связи Абдуллину Х.Ж., заместителю главы района по экономике и финансам Колокольцевой Т.А., исполняющему обязанности начальника управления образования и молодежной политики администрации района Посадовой Ю.В., исполняющему обязанности начальника отдела жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и строительства администрации района Корчагиной Е.Н.:**

4.2.1. В целях контроля за соблюдением ограничительных мер по предупреждению распространения коронавирусной инфекции на объектах транспорта, потребительского рынка, образования, строительства и ЖКХ в условиях эпидемиологического неблагополучия, разработать Планы-графики проверок и организовать их исполнение. При выявлении нарушений принимать меры в соответствии с законодательством. Информацию с приложением фото материалов направлять в муниципальный оперативный штаб.

Срок: 30.07., 07.08., 14.08.2020 к 17:00 часам.

**4.3.** **Заместителю главы района по местной промышленности, транспорту и связи Абдуллину Х.Ж.:**

4.3.1. Организовать проверки организаций, осуществляющих перевозки по территории района по соблюдению ими мероприятий по предупреждению новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19. При выявлении нарушений принимать меры в соответствии с законодательством.

Срок: с 30.07.2020 до 09.08.2020.

**4.4. Заместителю главы района по экономике и финансам Колокольцевой Т.А.:**

4.4.1. Проработать вопрос с руководителями организаций, осуществляющими торгово-закупочную деятельность на территории района о необходимости повышения контроля за соблюдением посетителями масочного режима. В целях контроля, организовать проведение рейдов. При выявлении нарушений принимать меры в соответствии с законодательством.

Срок: с 30.07.2020 до 09.08.2020.

**4.5.** **Исполняющему обязанности** **начальника отдела жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и строительства администрации района Корчагиной Е.Н.:**

4.5.1. Провести анализ проведения дезинфекционных работ в местах общего пользования (лестничные клетки, входные группы и тд) и жилых помещениях граждан с подтвержденным диагнозом COVID-19 с указанием по каждому случаю используемых средств и видов обработки, площадей, общей стоимости и организации проводящей работы.

Срок: 03.08.2020.

**5. Об организации информационного обеспечения о проводимых мероприятиях и реализации принятых правовых актов по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019).**

(Маликов С.Ю., Третяк Е.С.)

**Решили:**

5.1. Прилагаемую информацию принять к сведению.

**5.2. Заместителю директора МБУ «Телевидение Нижневартовского района» Третяк Е.С., начальнику отдела по информатизации и сетевым ресурсам администрации района Маликову С.Ю., главам городских и сельских поселений района:**

5.2.1. Информировать жителей района через веб-сайт администрации района, социальные сети, районную газету, телевидение района, а также через размещение в местах общего доступа в поселениях, следующую информацию:

- о соблюдении масочного режима;

- об ответственности граждан за нарушения законодательства в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения;

Срок: ежедневно, до особого распоряжения.

5.2.2. Организовать трансляцию по телевидению видеоролика и бегущей строки на тему: «Соблюдения масочного режима».

Срок: с 30.07.2020 до 09.08.2020.

5.2.3. Организовать по телевидению репортажи о проводимой администрацией района и поселений работе по предупреждению новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19.

Срок: с 30.07.2020 до 09.08.2020.

**6. Об исполнении ранее принятых муниципальным оперативным штабом по предупреждению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) решений.**

(А.И. Прусс)

**Решили:**

**6.1. Информацию об исполнении ранее принятых решений муниципального оперативного штаба по предупреждению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции (COVID – 19)** - принять к сведению.

**6.2. Считать исполненными и снять с контроля поручения, предусмотренные протоколами Оперативного штаба:**

от 09.07.2020 № 14, пункты: 1.2.2, 1.2.4, 1.2.5, 1.2.6, 1.4.1. 2.2.2, 3.2.1, 3.2.3, 3.2.4, 3.2.7, 4.2.1, 6.3.2, 6.6.1, 6.7.1, 6.8.1.

**6.3.** **Секретарю** **муниципального оперативного штаба (А.И. Прусс):**

6.3.1. Осуществлять контроль по исполнению протоколов муниципального оперативного штаба по предупреждению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции (COVID – 19).

Срок: ежедневно, до особого распоряжения.

**По итогам заседания муниципального оперативного штаба по предупреждению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции (COVID – 19)**

**РЕШИЛИ:**

Всем ответственным исполнителям данного решения представить в установленные сроки служебные записки по исполнению поручений (с указанием качественных и количественных показателей) на имя Главы района, руководителя муниципального штаба, а также направлять информацию в формате Word с приложением фото материаловна адрес электронной почты: [troshkinvv@nvraion.ru](mailto:troshkinvv@nvraion.ru).

Глава Нижневартовского

района, Председатель

муниципального

оперативного штаба \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Б.А. Саломатин